

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«27» 12 2021 г.

№ 2-13

**Москва**

О достижении 100% уровня  
коллективного иммунитета

В рамках реализации протоколов заседаний оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации под председательством Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Т.А. Голиковой от 26.11.2021 № 26кв и от 10.12.2021 № 27кв, в целях обеспечения неукоснительного исполнения поручений Правительства Российской Федерации в части достижения в трудовых коллективах 100 % коллективного иммунитета против новой коронавирусной инфекции (далее COVID-19), за исключением лиц, имеющим медицинский отвод, необходимо увеличить охват вакцинацией против COVID-19 до 80 %, с учетом рекомендаций Минобрнауки России, изложенным в письме от 23.12.2021 № МН-8/2048,

1. Руководителям самостоятельных структурных подразделений Центра довести до сведения работников вверенных им структурных подразделений информацию о том, что:

– в трудовом коллективе должен быть достигнут 100 % уровень коллективного иммунитета против COVID-19, за исключением лиц, имеющим медицинский отвод;

– своевременная вакцинация/повторная вакцинация до 80 % работников против инфекционных заболеваний в текущем эпидемическом сезоне является одним из наиболее важных и эффективных методов профилактики распространения COVID-19;

– в соответствии с Письмом Минздрава России от 30.10.2021 № 30-4/И/2-17927 «О новой редакции Порядка проведения вакцинации взрослого населения против COVID-19» (вместе с «Временными методическими рекомендациями «Порядок проведения вакцинации взрослого населения против COVID-19»») наличие у работника медицинских противопоказаний к проведению профилактической вакцинации против COVID-19 должно быть подтверждено справкой о наличии медицинского отвода от вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19, оформленной в соответствии с вышеуказанным Письмом Минздрава России. При наличии у работников таких справок их копию необходимо до 29.12.2021 представить в Отдел кадров Центра.

2. Начальнику Отдела организации и контроля документооборота Административно-правового управления Центра Двойневой О.П. ознакомить с настоящим распоряжением заместителей директора Центра, ученого секретаря Центра, директоров филиалов и руководителей самостоятельных структурных подразделений Центра.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель директора Центра  
по персоналу



А.Н. Порощай