



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ФИЦ ИУ РАН

\_\_\_\_\_ академик И.А.Соколов

«24» 05 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного учреждения «Федеральный исследовательский центр «Информатика и Управление» Российской академии наук (ФИЦ ИУ РАН)**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- приказом Минобрнауки России № 951 от 20 октября 2021 г. «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

• Уставом ФИЦ ИУ РАН (далее – Центра) и локальными актами Центра и регламентирует процедуру приёма граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) в аспирантуру ФИЦ ИУ РАН на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

1.2. В очную аспирантуру Института за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование (диплом специалиста или магистра).

1.3. Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня.

1.4. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, равно как и лица, имеющие диплом кандидата наук, не имеют права на второе или последующее высшее образование по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет государственных бюджетных ассигнований.

1.5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.6. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

1.7. Центр может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места в установленные отделом докторантуры и аспирантуры сроки.

1.8. Центр осуществляет прием на обучение по нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей.

## **2. Прием документов от поступающих в аспирантуру ФИЦ ИУ РАН**

2.1. На официальном сайте ФИЦ ИУ РАН в разделе «Аспирантура» размещается следующая информация:

- а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема;
- б) перечень вступительных испытаний;
- в) информация о месте приема заявлений на поступление в аспирантуру Центра и прилагаемых к ним документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме;
- г) информация о наличии общежития.

2.2. Заявление о приеме в аспирантуру с визой о согласии предполагаемого научного руководителя из числа научных сотрудников ФИЦ ИУ РАН осуществлять научное руководство в случае поступления абитуриента в аспирантуру Центра подается на имя директора Центра с приложением следующих документов:

- Копии диплома о высшем профессиональном образовании (для лиц, получивших образование в других странах, – удостоверение об эквивалентности их документов об образовании);
- Копии выписки из зачетной ведомости (приложение к диплому);
- Копии паспорта (развороты: дата и место выдачи; регистрация);
- Научного доклада (реферата) по избранной специальности (20–30 стр. текста) с отзывом предполагаемого научного руководителя или списка опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе, при наличии у поступающего научных работ и изобретений, соответствующих профилю выбранной научной специальности;
- Документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях поступающего;
- Личного листка по учету кадров (анкета) – выдается в аспирантуре;
- При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность;
- 2-х фотографий поступающего.

2.2. Центр вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, необходимых при поступлении.

2.3. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

2.4. Документы для поступления представляются (направляются) поступающим в аспирантуру Центра одним из следующих способов:

- представляются лично поступающим;
- направляются через операторов почтовой связи общего пользования;
- направляются в электронной форме посредством электронной информационной среды ФИЦ ИУ РАН.

2.5. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещается и ежедневно обновляется информация о количестве поданных заявлений и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления.

### **3. Порядок проведения вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих**

- 3.1. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема на определенный профиль подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания.
- 3.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.
- 3.3. Поступающие в аспирантуру сдают вступительные экзамены по следующим дисциплинам:
- Специальность – в ФИЦ ИУ РАН.
  - Иностранный язык - на Кафедре иностранных языков Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института языкознания Российской академии наук, расположенной по адресу: г. Москва, Нахимовский проспект, 32, эл.адрес: dep.for.lang@mail.ru
- 3.4. Приоритетным для зачисления поступающих на обучение в аспирантуру Центра, успешно сдавших вступительные испытания, является результат вступительного испытания по специальной дисциплине.
- 3.5. В случае равенства конкурсных баллов, набранных поступающим по результатам вступительных испытаний, с учетом приоритета результатов вступительных испытаний, используются дополнительные критерии учета индивидуальных достижений поступающих (Приложение 1).
- 3.6. Центр осуществляет прием по следующим группам научных специальностей:

#### 1.1. Математика и механика

1.1.2. «Дифференциальные уравнения и математическая физика»

1.1.6. «Вычислительная математика»

1.1.9. «Механика жидкости, газа и плазмы»

Срок обучения – 4 года.

#### 1.2. Компьютерные науки и информатика

1.2.1. «Искусственный интеллект и машинное обучение»

1.2.2. «Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ»

1.2.3. «Теоретическая информатика, кибернетика»

1.2.4. «Кибербезопасность»

Срок обучения – 3 года.

#### 2.3. Информационные технологии и телекоммуникации

2.3.1. «Системный анализ, управление и обработка информации, статистика»

2.3.2. «Вычислительные системы и их элементы»

2.3.4. «Управление в организационных системах»

2.3.5. «Математическое и программное обеспечение вычислительных систем, комплексов и компьютерных сетей»

2.3.6. «Методы и системы защиты информации, информационная безопасность»

2.3.8. «Информатика и информационные процессы»

Срок обучения – 3 года.

#### 5.12. Когнитивные науки

5.12.4. «Когнитивное моделирование»

Срок обучения – 3 года.

3.7. Зачисление в аспирантуру по результатам конкурса осуществляется до 01 ноября.

3.8. Для проведения приема в аспирантуру организуется приемная комиссия из квалифицированных научных сотрудников под председательством научного сотрудника ФИЦ ИУ РАН, курирующего деятельность аспирантуры.

- 3.9. Состав приемной комиссии утверждает директор Центра. Приемная комиссия рассматривает документы поступающих в аспирантуру.
- 3.10. Поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результате собеседования в приемную комиссию.
- 3.11. Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру приемная комиссия выносит с учетом итогов собеседования поступающего с предполагаемым научным руководителем, и доводит до сведения абитуриента в пятидневный срок.
- 3.12. Прием вступительных экзаменов в аспирантуру по специальности проводится экзаменационной комиссией, назначаемой директором ФИЦ ИУ РАН.
- 3.13. Вступительные испытания проводятся на русском языке очно или с использованием дистанционных технологий.
- 3.14. Для каждой группы поступающих проводится не более одного вступительного испытания в день.
- 3.15. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.
- 3.16. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных организацией, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.
- 3.17. Результаты вступительного испытания по специальности фиксируются в протоколе заседания экзаменационной комиссии и объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта организация может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми организацией.
- 3.18. Передача вступительных экзаменов не допускается. В случае несогласия абитуриента с оценкой, полученной на вступительном экзамене, на основании его заявления апелляционная комиссия, утвержденная директором Центра, рассматривает данный вопрос в течение двух рабочих дней. Решение об итоговой оценке вступительного экзамена по специальности фиксируется в протоколе заседания апелляционной комиссии.
- 3.19. Прием на обучение в аспирантуре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе.
- 3.20. Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения приемной комиссии, но не позднее, чем за 10 дней до начала занятий.
- 3.21. Приемная комиссия по результатам экзаменов принимает решение о зачислении. Преимущество при зачислении в аспирантуру ФИЦ ИУ РАН имеют абитуриенты, являющиеся сотрудниками Центра.
- 3.22. Результаты о зачислении объявляются на официальном сайте ФИЦ ИУ РАН не позднее третьего рабочего дня после приказа о зачислении в аспирантуру Центра.

#### **4. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов**

- 4.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов ФИЦ ИУ РАН обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).
- 4.2. При очном проведении вступительных испытаний в Центре должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих из числа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие

пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

4.3. Очные вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории. Число поступающих из числа инвалидов в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

4.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

4.5. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

4.6. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

4.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);



## **5. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства**

5.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан).

5.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

5.3. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 2.1 Положения, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

5.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 2.1 Положения, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

5.5. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Критерии учета индивидуальных достижений поступающих  
на обучение в аспирантуру ФИЦ ИУ РАН

Категория учета	Перечень индивидуальных достижений	Количество начисляемых баллов
Наличие научных публикаций, соответствующих профилю (направленности) избранной к поступлению образовательной программы (Оценивается не более 2 научных публикаций. Каждая публикация оценивается в отдельности. Наличие более 2 научных публикаций, относящихся к одной категории, не увеличивает общее количество баллов)	Научные публикации в периодических изданиях, индексируемых в наукометрических базах данных Web of Science и Scopus	20
	Научные публикации в периодических изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных РИНЦ, и (или) входящие в перечень ВАК	10
	Статьи и прочие публикации (тезисы докладов, рецензии и т.п.) в иных научных изданиях	5

**Максимальна сумма баллов по категории**

**40**

Документы и материалы, подтверждающие участие поступающего в научных мероприятиях, проектах и иных научных активностях по профилю (направленности) избранной к поступлению образовательной программы	Участие в исследовательских проектах, поддержанных грантами (Участие в 2 и более проектах не увеличивает общее количество баллов по категории)	15
	Участие в научных конференциях, подтвержденное публикацией тезисов участника (Участие в 2 и более конференциях не увеличивает общее количество баллов по категории)	10
	Дипломы победителей и лауреатов конкурсов научных, исследовательских, проектных работ и студенческих олимпиад Участие в 2 и более мероприятиях не увеличивает общее количество баллов по	5

	категории)	
	Документы, подтверждающие назначение именных и(или) специальных стипендий министерств, ведомств, фондов, образовательных учреждений (Наличие 2 и более стипендий не увеличивает общее количество баллов по категории)	Президента РФ-5; Правительства РФ-5; органа власти субъекта РФ – 2; иные именные стипендии – 1

**Максимальна сумма баллов по категории**

**35**

Академические успехи в области, соответствующей профилю (направленности) избранной к поступлению образовательной программ	Наличие диплома о высшем образовании с отличием	10
	Средний балл Приложения к диплому о высшем образовании с коэффициентом более 4,5	5
	Средний балл Приложения к диплому о высшем образовании с коэффициентом 4–4,49	3

**Максимальна сумма баллов по категории**

**10**

Дополнительные документы, сведения и материалы, подтверждающие квалификацию	Наличие патентов на изобретения, ноу-хау и пр. по профилю (направленности) избранной к поступлению программы обучения и (или) отрасли наук	10
	Наличие стажа работы по специальности	5

**Максимальна сумма баллов по категории**

**15**

<b>ИТОГО</b>	<b>Максимальная сумма баллов при учете индивидуальных достижений поступающих</b>	<b>100</b>
--------------	--	------------